

Garancijski list za masivno pohištvo

Identifikacija blaga:

Garancijski list velja za masivno pohištvo iz proizvodnega programa LIP Pohištvo d.o.o.

Masivno pohištvo je izdelano iz lepljenega masivnega lesa. Izdelano je skladno z zahtevami veljavnih standardov ter tehnično tehnološke dokumentacije proizvajalca LIP Pohištvo d.o.o.. Površinsko je obdelano z lužili, vodnimi laki, naravnimi olji in akrilnimi laki. Opremljeno je s kvalitetnim kovinskim okovjem. Pohištvo je tovarniško embalirano.

Garancijska izjava:

LIP BLED d.o.o. jamči za kakovost oziroma brezhibno delovanje izdelka v garancijskem roku, ki začne teči s predajo izdelka kupcu. LIP BLED d.o.o. zagotavlja kupcu po predaji izdelka in blaga servisiranje in vzdrževanje ter nadomestne dele za kupljeno blago še tri leta po poteku garancijskega roka.

Za nadomestne dele se štejejo tudi deli, ki vizualno niso enaki originalu, so pa primerljivi in imajo isto funkcijo kot original.

S podpisom zapisnika o prevzemu blaga in storitev oziroma dobavnice se smatra, da je kupec seznanjen z vsebino garancijskega lista.

Ozemeljsko območje veljavnosti: Republika Slovenija.

I. Reklamacije:

Dobavljeno blago je kupec dolžen preveriti ob prevzemu. Prevzem nastopi, ko prodajalec ali njegov pooblaščen zastopnik in kupec podpišeta zapisnik. S podpisom zapisnika kupec potrjuje, da je prevzel blago in storitev brez vidnih napak in pomanjkljivosti. Kupec je dolžan ravnati z blagom po načelu vestnega in dobrega gospodarja. V kolikor pride do kakovostnih in količinskih odstopanj na blagu zaradi kršitve tega načela, se reklamacija ne priznava. V primeru reklamacije blaga, se plačilo prevzete reklamirane količine ne zadrži. S plačilom ponudbe oziroma s potrditvijo naročila pomeni, da je kupec v celoti seznanjen z vsebino naročila. Kakršnakoli zahteva s strani kupca, ki je v nasprotju z ponudbo oziroma s potrditvijo naročila, se ne smatra kot reklamacija. Vsaka zamenjava izdelka, delna ali v celoti, kakor tudi vsaka odprava napake, ne spremeni pričetka veljavnosti garancijskega roka, kakor tudi ne obdobja garancije.

II. Prodajalec ima za izpolnitev zahtevkov iz naslova odgovornosti za napake na izbiro naslednje možnosti:

- Nadomesti blago z napako ali nadomesti le dele blaga z napako.
- Blago z vračilom kupnine po računu vzeti nazaj in odstopiti od pogodbe.
- Blago z napako odpeljati k sebi na popravilo (v garancijskem roku).

Zamenjano blago in del blaga postanejo last prodajalca. V primeru pisnega soglasja prodajalca lahko napake odpravi kupec sam ali tretja oseba. Le na podlagi takega soglasja se priznajo kupcu stroški odprave napak. Z odpravo napak se ne podaljša trajanje odgovornosti za napake.

III. Za uveljavitev zahtevka, ki izhaja iz garancijske izjave je kupec dolžan predložiti:

- originalni račun za kupljeno blago in storitev,
- pravilno izpolnjen garancijski list,
- zapisnik o prevzemu opravljenih del blaga in storitev.

IV. Odgovornost za napake:

Odgovornost za stvarne napake je zakonska obveznost prodajalca, da odpravi napake, ki jih ima blago v trenutku prevzema ter odpravi pomanjkljivosti, ki so razpoznavne šele po uporabi. Prodajalec se obvezuje, da bo v garancijskem roku na svoje stroške odstranil morebitne napake oziroma okvare.

Prodajalec bo na pismeno reklamacijo odgovoril v roku 15 dni in odpravil okvare na osnovi dogovora z kupcem, vendar najkasneje v zakonsko določenem roku 30 dni. V kolikor v tem času okvare ne bi bilo možno odpraviti, bo reklamirani izdelek zamenjal z novim.

Garancijski rok masivnega pohištva velja 24 mesecev od izročitve blaga končnemu uporabniku in velja izključno za pomanjkljivosti v materialu in izdelavi, ki so dokazljivo na strani proizvajalca.

V. Odgovornost za napake ne velja v naslednjih primerih:

Garancija ne velja za poškodbe, ki nastajajo zaradi nepravilnega skladiščenja in rokovanja, nestrokovne montaže ali vgradnje (v primeru lastne montaže), neustrezne površinske obdelave in uporabe izdelka ter zaradi neustreznega vzdrževanja, višje sile ali nesreče. Vse vizualne napake, ki so lahko posledica nepravilnega skladiščenja ali ravnanja s pohištvom morajo biti reklamirana takoj vpricho monterja. Kasnejših reklamacij takih napak proizvajalec ne bo upošteval.

Pohištvo ne sme biti izpostavljeno povišani temperaturi, tekočinam, razenju in udarcem. Relativna zračna vlažnost med vgradnjo in uporabo mora biti med 45% in 55%. Barvne in strukturne napake v masivnem lesu so dar narave in niso razlog za reklamacijo.

Reklamacija mora biti podana pisno z navedbo kupca in priloženim originalnim računom ter garancijskim listom in sicer na prodajno mesto, kjer je bil opravljen nakup. V primeru ugotovljene neupravičene reklamacije se kupcu zaračunajo realni potni stroški serviserja in opravljeno delo ter porabljeni material po veljavnih tarifah.

Vsa dodatna dela, ki jih na izdelku izvaja kupec in vplivajo na njegovo kvaliteto ali funkcionalnost izdelka, ne dopuščajo reklamacije.

Navodila za montažo omar in postelj so priložena v paketu, vsi ostali izdelki so sestavljeni v tovarni.

KONTAKTI ZA SERVIS

- Pri prodajalcu, kjer je bil izdelek kupljen,
- LIP BLEED d.o.o. , Rečiška 61a, 4260 Bled, tel: 04/5795-000

KUPEC: _____

DATUM PRODAJE: _____ RAČUN : _____

PODPIS IN ŽIG PRODAJALCA: _____

LIP BLEED d.o.o., Rečiška c 61 a, 4260 Bled, tel: 04/5795-000

NAVODILO ZA VZDRŽEVANJE MASIVNEGA POHIŠTVA

V primeru politja z vodo to hitro odstranite s suho krpo. Prah obrišite s suho ali ožeto vlažno krpo, ki ne sme puščati mokrih sledi. Lahko s sesalnikom za prah z ustreznim nastavkom - mehka krtača. Ne uporabljajte agresivnih čistil ali topil, ki bi lahko poškodovala vrhno lakirano ali oljeno površino. Pred uporabo namenskih čistil skrbno preberite navodila proizvajalca čistila ali se posvetujte s prodajalcem oziroma proizvajalcem vašega masivnega pohištva. Priporočamo osvežitev oljene površine po treh letih. Za sredstvo in navodilo se obrnite na proizvajalca.

Rečica, 07_2024